

Protokoll för Styrelsemöte för Lindesbergs Golfklubb

Tisdag den 15 oktober 2024 kl. 17.30

Plats: Konferensrummet Hyttan.

Närvarande: Jannicke Jennsjö, Annika Lundin, Joakim Quattrini, Fredrik Öster, Benny Gill, Mikael Berglund (adjungerad), Ulrika Ahlström (adjungerad), Per Nyberg (adjungerad) Robin Andersson (adjungerad).

Frånvarande: Therese Hjelseth, Tommy Råberg.

§95. Mötets öppnande –

Jannicke förklarar mötet för öppnat.

§96. Val av protokolljusterare –

Fredrik Öster valdes att justera protokollet.

§97. Godkännande av dagordning –

Dagordningen godkändes.

§98. Anmälan inkomna frågor –

Inga inkomna frågor.

§99. Föregående möte –

a) Signering av protokoll

Utförs av berörda styrelsemedlemmar.

b) Uppföljning av släpande frågor

En offert på laddstolpar har mottagits. Arbetet med att ta in fler offerter eller andra lösningar fortsätter men punkten tas bort från släpande frågor tills någonting nytt kommer upp som behöver beslutas om.

§100. Ekonomi –

En post i budgeten som sticker ut är att stugbyn och hotellet ligger en miljon efter resultatet från föregående år men ligger fortfarande på budget för i år. Greenfeeposten ligger även den enligt budget. Rangen har gått bättre än beräknat vilket kommer av antalet nya medlemmar och det höga antalet golfronder klubben har haft under säsongen. Ekonomin ser bra ut och likviditeten ligger nu på 2,3 miljoner kronor.

§101. Verksamhetsrapport –

a) Säkerhet

Företaget som sköter inspektionen av anläggningens brandsläckare har varit här och protokollet har kommit in. Skyddsronderna har gjorts enligt plan.

b) Golf

Robin Andersson går igenom leasingavtalet för maskinparken och berättar om vilka maskiner vi har och vad dom används till för att styrelsen ska få en större inblick i maskinparken. Han går även igenom vilka maskiner som är uppköpta och vilka nya investeringar som skulle behövas för att förlänga livslängden på dom. En grundlig kalkyl på robotar tas fram till nästa möte.

Beslut tas av styrelsen att el läggs så snabbt det är möjligt och att höjd ska tas för att fler stationer ska kunna anläggas.

Banstatusen är fortsatt god och förhoppningar om att kunna fortsätta med spel oktober ut ser bra ut. Greenerna dubbel-luftas och sandas för att minska det organiska materialet.

c) Padel

Seriespelet går fortsatt bra med 4 herrdivisioner och 2 damdivisioner och 2 herramericano serier. Utepadeln står helt stilla och har även gjort under sommaren.

d) Hotell och stugby

Paketbokningarna för nästa år har börjat komma in och just nu ligger bokningar för 220t.kr inför nästa år.

§102. Budget –

Medlemskategorierna ses över och eventuella prisjusteringar diskuteras inför nästa säsong. Klubbledningen har lagt fram ett förslag om avgifter för nästa år som styrelsen godkänner och kommer att presentera på höstårsmötet.

§103. Höstårsmöte –

Budgetprocessen fortsätter och ska vara klar till nästa möte så att styrelsen kan gå igenom förslaget som sedan ska godkännas på höstårsmötet.

§104. Övrigt –

24 oktober håller ÖLGF en erfa-träff där vi kommer att närvara.

12 november har ÖLGF årsmöte med beslutspunkter där vi kommer att närvara.

§105. Nästa möte –

Tisdag 12 november 2024 kl. 17.30

§106. Mötets avslutande –

Jannicke tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Vid protokollet

Justeras

Justeras

.....

.....

.....

Ulrika Ahlström

Jannicke Jennsjö

Fredrik Öster